



REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

VORM 1
[Regulasie 15]

AANSOEK OM BYSTAND VIR EERSTEKEER-APPLIKANTE: HOËR ONDERWYS EN OPLEIDING

WET OP DIE BEVORDERING VAN NASIONALE EENHEID EN VERSOENING, 1995 (WET 34 VAN 1995)

LEES EERS DIE VOLGENDE**Slegs 'n persoon wat–**

- (a) deur die Waarheid- en Versoeningskommissie (WVK) bevind is 'n slagoffer te wees; of
(b) 'n familielid is, soos die kind, of afhanklike van 'n slagoffer soos byvoorbeeld 'n kleinkind, mag bystand ontvang.

Om vir bystand te kwalifiseer–

- (a) **die huishouding waarvan die persoon wat bystand benodig, 'n lid is, moet nie meer nie as 'n bruto inkomste van R 818 827,00 per jaar verdien; of**
(b) die persoon wat bystand benodig, moet 'n lid van 'n kwesbare huishouding wees.

'n **Huishouding** bestaan uit die gade en ouers van die leerder wat bystand benodig of die persoon wat ouerlike verantwoordelikheid uitoefen oor die leerder wat bystand benodig.

'n **Kwesbare huishouding** is 'n huishouding wat bestaan uit vier of meer lede, waar:

- (a) die meerderheid van lede ouer as 65 jaar is;
(b) die meerderheid lede maatskaplike bystand ontvang;
(c) een lid 'n fisieke of verstandelike gestremdheid het;
(d) een van die lede onder die ouderdom van 18 jaar is en moet werk;
(e) die applikant 'n ontvanger van toelaes van die Suid-Afrikaanse Agentskap vir Maatskaplike Sekerheid is; of
(f) die meerderheid van die lede van die huishouding werkloos is;

Indien 'n persoon wat bystand benodig onder die ouderdom van 18 jaar is of nie regsbevoegdheid het nie, moet 'n ouer of voog die vorm namens hulle teken.

Onthou om die vereiste dokumente aan te heg wat die inligting bevestig wat in hierdie vorm verstrek word, byvoorbeeld gesertifiseerde afskrifte van 'n identiteitsboek en bewys van inkomste, andersins sal jou aansoek nie oorweeg word nie.

SLUITINGSDATUM: 30 SEPTEMBER VAN ELKE JAAR

A. BESONDERHEDE van APPLIKANT (persoon wat BYSTAND BENODIG)

1. Titel:			
2. Van:			
3. Volle name:			
4. ID nommer:		5. Geboortedatum:	
6. Geslag:	*Manlik / Vroulik / Ander		
7. Hoogste vlak van onderwys:			
8. Kontakbesonderhede:	* Woonadres / Woonadres van ander persoon (indien toepaslik): (Verskaf hieronder die adres waar u woon en waarheen u pos gestuur kan word. Indien u nie 'n adres het nie, verstrek die adres van 'n ander persoon wat gekontak kan word, bv kerk, skool, gemeenskapsleier ens..)		
	* Posadres / Posadres van ander persoon (indien toepaslik):		
Telefoonnommers:	Huis:	Werk:	Sel no:

9. Vul die volgende in:

(a) Is jy 'n slagoffer? **JA** / **NEE**

(b) Indien jy nie 'n slagoffer is nie -

(i) wat is die slagoffer se naam?

(ii) is jy 'n familielid of afhanklike van slagoffer? **JA** / **NEE**

(c) As jy 'n familielid of afhanklike van 'n slagoffer is, wat is jou verhouding met die slagoffer?:

.....
(bv is hy of sy 'n gade, kind, kleinkind of broer of suster van 'n slagoffer)

10. Is jy 'n ontvanger van toelaes van die Suid-Afrikaanse Agentskap vir Maatskaplike Sekerheid? **JA** / **NEE**

11. (a) Het jy enige gestremdheid? **JA** / **NEE**

(b) Indien ja, gee besonderhede van die gestremdheid:

.....

12. Sal jy in die jaar waarvoor jy nou vir bystand aansoek doen in 'n ander kollege of inrigting vir hoër onderwys studeer? **JA** / **NEE**

13. Vermeld asseblief jou kwalifikasies (grade, diplomas, sertifikate) en die besonderhede van die inrigtings vir onderwys en opleiding waar jy hierdie kwalifikasies verwerf het:

.....

14. (a) Het jy ooit bystand vir onderwys en opleiding as 'n slagoffer of 'n familielid of afhanklike van 'n slagoffer of ingevolge 'n regeringsprogram ontvang? **JA** / **NEE**

(b) Indien jy het, vermeld asseblief:—

(i) Vir watter jaar:

(ii) Vir watter kwalifikasie:

(iii) By watter inrigting:

 Handtekening van applikant of die persoon wat die vorm invul
 namens die persoon wat bystand benodig

 Datum

B BESONDERHEDE VAN FINANSIËLE BYSTAND/HULP/KONSESSIES DEUR PERSOON ONTVANG WAT BYSTAND BENODIG

Vul hierdie deel alleenlik in as die persoon wat bystand nodig, enige vorm van bystand van die Staat ontvang het, met inbegrip van die Nasionale Skema vir Finansiële Bystand vir Studente of 'n inrigting in die "Skills Development Act" beoog of sy/haar werkgewer, vir die jaar waarvoor nou om bystand aansoek gedoen word: Byvoorbeeld 'n beurs of enige afslag of vrystelling van betaling van gelde. Verstrek hier die vorm van bystand en die bedrag wat ontvang is.

1. Naam van die instelling/ persoon wat die bystand toegestaan het/ gaan toestaan:

.....

2. Die jaar waarvoor die hulp / bystand ontvang is / gaan ontvang word:

3. Aard en bedrag van die hulp / bystand wat ontvang / ontvang gaan word:

.....

4. Voorwaardes verbonde aan die hulp / bystand:

.....

(Heg dokumente aan om bovermelde inligting te ondersteun.)

Handtekening van applikant of die persoon wat die vorm invul
namens die persoon wat bystand nodig

Datum

C. VORME VAN BYSTAND WAAROM AANSOEK GEDOEN WORD

Let wel dat bystand slegs verleen sal word ten opsigte van programme wat lei tot 'n kwalifikasie tensy die persoon wat bystand nodig by 'n gemeenskapsonderwys- en opleidingskollege wil studeer. Die vorme van bystand sluit gelde in (soos registrasiekostes, lesgele, die heffing deur die Studenteraad gehel, die koste van 'n biblioteekkaart, koste rakende studenteberading en werksplasing), losies- en vervoertoelaes, toelaes vir leerstof, maaltye en persoonlikesorguitgawes, 'n eenmalige toelaag om 'n toestel te koop (soos 'n skootrekenaar), 'n toelaag wanneer 'n persoon werk as deel van sy of haar leerlingskap of vakleerlingskap en spesiale toelaes vir persone met gestremdhede.

VIR WATTER VORM VAN ONDERWYS EN OPLEIDING DOEN JY AANSOEK? (Merk die toepaslike opsie)

- * Bystand ten opsigte van onderwys en opleiding deur 'n kollege vir gemeenskapsonderwys- en -opleiding aangebied?
- * Bystand ten opsigte van onderwys en opleiding deur 'n kollege vir tegniese en beroepsonderwys en -opleiding aangebied?
- * Bystand ten opsigte van hoër onderwys?
- * Bystand ten opsigte van vaardigheidsontwikkeling?

C.1 BYSTAND TEN OPSIGTE VAN ONDERWYS EN OPLEIDING AANGEBIED DEUR 'N KOLLEGE VIR GEMEENSKAPSONDERWYS- EN -OPLEIDING

*Let wel dat die hoogste vlak van onderwys wat ingevolge kategorie C aangebied word, soortgelyk aan Graad 9 is. Let verder daarop dat hierdie vorm van bystand slegs verleen kan word as jy **sestien jaar** of ouer is.*

I. Algemene besonderhede:

1. Jaar ten opsigte waarvoor bystand nodig word:

2. Besonderhede van kollege:

(a) Naam van kollege:

(b) Adres van kollege:
.....
(Dui die fisiese adres aan, met ander woorde, waar die kollege geleë is.)

3. Totale bedrag van gelde aan kollege betaalbaar:
(Heg bewys van registrasie by die kollege aan en van die bedrag betaalbaar aan die kollege. Dui aan of die bedrag per jaar of vak of module betaalbaar is.)

4. Getal vakke waarvoor ingeskryf is:

II. Bystand ten opsigte van akkommodasie:

Indien bystand benodig word ten opsigte van **akkommodasie**, vul die volgende in:

- 1. Wat is die afstand tussen jou huis en die kollege?
- 2. Indien die afstand tussen jou huis en die kollege minder as 30 km is, dui asseblief aan hoekom jy bystand ten opsigte van akkommodasie benodig:
.....
.....
.....

(Byvoorbeeld: Getal en ouderdomme van persone wat die huis deel waarin jy woonagtig is; beskikbaarheid van vervoer na en van jou huis en die kollege/universiteit; het die huis elektrisiteit; en is daar netwerkdekking by jou huis)

3. Besonderhede van losieshuis:

(a) Naam van koshuis / losieshuis:
.....

(b) Adres van koshuis / losieshuis:
.....
.....

(Dui die fisiese adres aan, met ander woorde, waar die koshuis of losieshuis geleë is.)

(c) Bedrag van losies wat per jaar betaal moet word:.....
(Heg bewys aan van die bedrag betaalbaar en dat die persoon wat bystand benodig, akkommodasie huur.)

(d) Sluit die bedrag vir losiesgelde maaltye in? **JA** / **NEE**

(e) Word die akkommodasie deur die kollege voorsien? **JA** / **NEE**

(e) As jy akkommodasie wil huur wat nie deur die kollege/universiteit voorsien word nie, stel die redes:
.....
.....

Handtekening van applikant of die persoon wat die vorm invul
namens die persoon wat bystand benodig

_____ Datum

III. Bystand ten opsigte van 'n toestel:

1. Het jy nog ooit 'n toestel (bv. skootrekenaar) gratis ontvang ingevolge 'n regeringsprogram? **JA** / **NEE**
2. As jy 'n toestel gratis ontvang het, vermeld asseblief-
 - (a) wanneer het jy dit ontvang?
 - (b) ingevolge watter regeringsprogram?
 - (c) vanaf watter Staatsinstelling?

_____ Datum _____
 Handtekening van applikant of die persoon wat die vorm invul
 namens die persoon wat bystand benodig

C.3 BYSTAND TEN OPSIGTE VAN VAARDIGHEIDSONTWIKKELING (Regulasie 10)

Let wel dat 'n persoon wie se aansoek om bystand goedgekeur is, 'n toelaag sal ontvang van R 2 998,00 per maand (Reg 10(1)(c)) slegs tydens die werkservaringkomponent van die leerlingskap of vakleerlingskap waarvoor hy of sy geregistreer is en of hys of sy voldoen aan die voorwaardes van die leerlingskapooreenkoms wat ingevolge die "Skills Development Act" met die werkgewer aangegaan is.

Besonderhede van bystand:

Vir bystand wat vir **gelde** benodig word, vul die volgende in:

1. Jaar waarvoor bystand benodig word:
2. Besonderhede van leerlingskap of vakleerlingskap waarvoor bystand benodig word:

3. Besonderhede van kollege:
 - (a) Naam van kollege:
 - (b) Adres van kollege:
 (Dui die fisiese adres aan, met ander woorde, waar die kollege geleë is.)
4. Totale bedrag gelde aan kollege betaalbaar:
 (Heg bewys van registrasie by kollege aan en van die bedrag betaalbaar aan die kollege. Dui aan of die of die bedrag betaalbaar per jaar of vak of module is.)
5. Is jy besig met die werkservaringkomponent van die leerlingskap of vakleerlingskap? **JA** / **NEE**
6. Tydperk en jaar waarvoor die toelaag betaal moet word:
7. Besonderhede van die werkgewer waar die persoon wat bystand benodig gaan werk:

 (a) Naam van die werkgewer:
- (b) Fisiese adres van die werkgewer:

- (c) Kontakbesonderhede van die werkgewer:
 Telefoonnommer: Selfoonnommer:
 Faksnommer:

8. Het jy nog ooit 'n toestel (bv. skootrekenaar) gratis in 'n regeringsprogram ontvang? **JA** / **NEE**
9. As jy 'n toestel gratis ontvang het, vermeld asseblief-
- (a) wanneer het jy dit ontvang?
 - (b) ingevolge watter regeringsprogram?.....
 - (c) vanaf watter Staatsinstelling?

Handtekening van applikant of die persoon wat die vorm invul
namens die persoon wat bystand benodig

Datum

C.5 BYSTAND VIR PERSONE MET GESTREMDHEDE

Let asseblief daarop dat hierdie vorm van bystand slegs voorsien mag word aan persone wat nie kwalifiseer vir 'n bystandtoestel of menslike ondersteuning ingevolge die Beleid vir die Befondsing van Studente met Gestremdhede uitgereik deur die Nasionale Skema vir Finansiële Bystand vir Studente

I. Bystand ten opsigte van bystandtoestel:

Indien bystand ten opsigte van 'n **toestel** benodig word, vul die volgende in:

1. Bedrag benodig om 'n toestel te koop:
2. Besonderhede van die toestel wat gekoop gaan word:
.....
.....
(Dui die naam, fabrikaat, model en prys van die toestel aan.)
3. Program voor geregistreer en wat die bogenoemde hulptoestel vereis:
4. Naam en adres van kollege/universiteit waarby geregistreer is:

II. Bystand ten opsigte van menslike ondersteuning:

Indien bystand ten opsigte van menslike ondersteuning benodig word, vul die volgende in:

1. Bedrag benodig vir menslike ondersteuning:
2. Besonderhede van die menslike ondersteuning benodig:
3. Besonderhede van die persoon wat menslike ondersteuning benodig:
4. Die persoon wat menslike ondersteuning verleen sal by die student woon: **JA** / **NEE.**
5. Vir hoeveel maande in die jaar word die toelaag benodig:.....

Handtekening van applikant of die persoon wat die vorm invul
wat bystand benodig

Datum namens die persoon

D. BESONDERHEDE VAN SAMESTELLING VAN HUISHOUDING**Let wel:**

(1) Dit is nie nodig om hierdie deel in te vul indien bystand ten opsigte van hierdie Regulasies voorheen voorsien is aan die persoon wat bystand benodig nie.

(2) By die toepassing van hierdie paragraaf, bestaan 'n huishouding uit gade en ouers van of die persoon wat oerlike verantwoordelikheid uitoefen oor die persoon wat bystand benodig.

(3) Indien die spasie op hierdie bladsy nie genoeg is nie, vul asseblief besonderhede op 'n aparte bladsye in en heg bykomende bladsye by hierdie vorm aan.

Besonderhede van inkomste van lede van huishouding:

(Dui aan of dit 'n pensioen, salaris, kommissie of seisoenaal is en indien dit seisoenaal is, verstrek besonderhede daarvan.)

Lid 1:	Volle name en Van:
	ID no.
	Bruto jaarlikse inkomste:
	Aard van die inkomste:
	Verwantskap met slagoffer:
Lid 2:	Volle name en Van:
	ID no.
	Bruto jaarlikse inkomste:
	Aard van die inkomste:
	Verwantskap met slagoffer:
Lid 3:	Volle name en Van:
	ID no.
	Bruto jaarlikse inkomste:
	Aard van die inkomste:
	Verwantskap met slagoffer:
Lid 4:	Volle name en Van:
	ID no.
	Bruto jaarlikse inkomste:
	Aard van die inkomste:
	Verwantskap met slagoffer:
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%; border-top: 1px solid black; padding-top: 5px;"> Handtekening van applikant of die persoon wat die vorm invul namens die persoon wat bystand benodig </div> <div style="width: 45%; border-top: 1px solid black; padding-top: 5px; text-align: center;"> Datum </div> </div>	

F. SERTIFISERING

Ek,, sertifiseer hierby sertifiseer hiermee dat die inligting wat ek hierbo voorsien het korrek en na die beste van my wete waar is. Ek gee die Departement van Justisie en Staatkundige Ontwikkeling hierby toestemming om te bevestig dat enige van my stellings korrek is. Ek weet ek kan vervolg word as ek wetend vals inligting verstrek en dat enige bedrag wat aan my betaal is, terug gevat kan word.

Handtekening van applikant of die persoon wat die vorm invul
namens die persoon wat bystand benodig

Datum

NOTA

Die aansoekvorm moet, nadat dit ingevul is, aan die toegewyde beampte voorgelê word–

- (a) elektronies aan die volgende adresse: **TRCEducation@justice.gov.za**
- (b) per faksimilee aan **086 476 3777**;
- (c) per geregistreerde pos aan die volgende adres: Die WVK Eenheid, Die Departement van Justisie en Staatkundige Ontwikkeling, Privaatsak X81, Pretoria, 0001.